

کد مدرک:

تاریخ :

# فرم پرسشنامه استخدام

نحوه آشنایی:  روزنامه: .....  سایت: .....  آشنايان شماره بايگانی:

عنوان شغلی مورد تقاضا: تاریخ تکمیل:

محل صدور:	شماره ملی:	نام پدر:	نام و نام خانوادگی:	مشخصات عمومی
دین:	ملیت:	جنسیت: <input type="checkbox"/> مذکر <input type="checkbox"/> مومن	تاریخ تولد:	
تعداد فرزند:	تعداد افراد تحت تکفل:	وضعیت مسکن: <input type="checkbox"/> مالک <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> خانه پدری	صرف دخانیات: <input type="checkbox"/> دارم <input type="checkbox"/> ندارم	
وضعیت نظام وظیفه: <input type="checkbox"/> پایان خدمت <input type="checkbox"/> معافیت نوع: ..... <input type="checkbox"/> در حال خدمت <input type="checkbox"/> عدم انجام خدمت		شماره تماس ثابت:	گواهینامه رانندگی: <input type="checkbox"/> دارم <input type="checkbox"/> ندارم	
Email:		شماره تماس اضطراری / نسبت:		
آدرس محل سکونت:				

سایر توضیحات	شغل	تحصیلات	تاریخ تولد	نام و نام خانوادگی	نسبت	مشخصات بستگان درجه ۱
					پدر	
					مادر	
					خواهر	
					برادر	

سایر توضیحات	معدل	سال پایان	محل تحصیل	قطع تحصیلی	رشته / گرایش تحصیلی	ردیف	سوق تحصیلی
• آیا همچنان مشغول به تحصیل هستید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر							

آشنایی با زبان های خارجه					دوره های تخصصی و عمومی				سوق آموزشی /مهارتی
مدرک	درک مطلب	نگارش	مکالمه	زبان	گواهینامه	محل برگزاری	مدت دوره	عنوان دوره	

آشنایی با نرم افزار								معرف
مدرک	میزان تسلط	عنوان نرم افزار	ردیف	وضعیت مدرک	میزان تسلط	عنوان نرم افزار	ردیف	

سایر توضیحات	شماره تماس	شغل	نسبت (غیر فامیل)	نام و نام خانوادگی	ردیف	معروف

کد مدرک:

تاریخ :

## فرم پرسشنامه استخدام

نام سازمان	عنوان شغلی	تاریخ شروع	تاریخ پایان	آخرین حقوق دریافتی	شماره تماس	عملت قطع همکاری

آفاق کاری

- آیا در حال حاضر مشغول کار دیگری ( بصورت پاره وقت یا تمام وقت) هستید؟

• لطفاً دو نقطه ضعف شغلی/شخصیتی خود را نام ببرید:			
• نوع بیمه: <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> خدمات درمانی <input type="checkbox"/> سایر:	• مدت سابقه بیمه (بر حسب ماه):		
• به چه صورت مایل به همکاری با شرکت هستید؟ <input type="checkbox"/> تمام وقت <input type="checkbox"/> پاره وقت	• آیا امکان اضافه کاری، شب کاری و مأموریت به شهرستان دارید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر		
• آیا منع استخدامی دارید؟ <input type="checkbox"/> بله <input type="checkbox"/> خیر	• آیا امکان ارائه ضمانت دارید؟ <input type="checkbox"/>		
• از چه تاریخی آماده همکاری با سازمان می باشید؟	• آیا تابحال سابقه کیفری داشته اید؟ <input type="checkbox"/>		
-۳	-۲	-۱	• حقوق و مزایای درخواستی به ریال (حتماً ذکر شود) :
امضاء و اثر انگشت متقارضی شغل	• خود را برای کدام مشاغل مناسب می دانید. به ترتیب قيد نمائید.		

پنجم

نتیجه تست شخصیت شناسی:

ارزیابی رئیس منابع انسانی / مسئول اداری:

ارزیابی (آن: قسمت توسط شرکت تکمیل می گردید)

نام مصاحبه کننده: ..... تاریخ و امضاء ..... سمت: .....

ارزیابی مدیر / رئیس واحد متقارضی:

نام مصاحبه کننده: ..... تاریخ و امضاء ..... سمت: .....

ارزیابی مدیر عامل / مدیر کارخانه:

با استخدام ایشان از تاریخ ..... ریال  موافقت /  مخالفت میشود.

تاریخ و امضاء